

PLANES DE PREVENCIÓN PARA OFICINAS

UNA SOLUCION UNICA EN EL PAIS, MUY COMPLETA, ACTUAL, DE FACIL MANEJO Y DE RAPIDO APRENDIZAJE

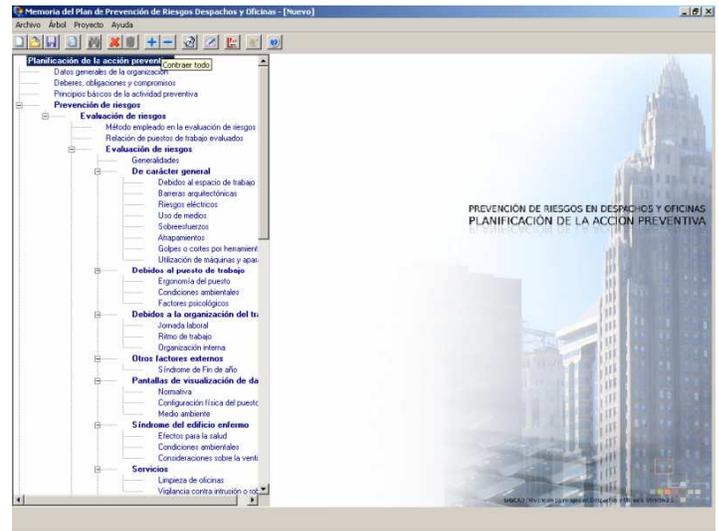


PLANES DE PREVENCIÓN PARA OFICINAS

a. Descripción

Aplicación desarrollada principalmente para implementar un Plan de Prevención de accidentes y enfermedades en Despachos y Oficinas, destinado principalmente a ayudar al empleador a satisfacer la necesidad del cumplimiento del Deber de Prevención del empleador, establecido en el artículo 184 del Código del Trabajo..

Para su desarrollo se han tenido presente en forma especial las normas contenidas en el ya señalado artículo 184, en la ley de accidentes del trabajo y en el Decreto 594, que trata sobre las condiciones sanitarias y ambientales básicas en los lugares de trabajo.



En general la aplicación divide los riesgos para efectos de su evaluación en:

De carácter general

- Atrapamientos
- Riesgos eléctricos,
- Sobreesfuerzos, entre otros

Debido al puesto de Trabajo

- Ergonomía del puesto
- Condiciones ambientales

Debido a la organización del Trabajo

- Jornada laboral
- Ritmo de trabajo

Otros factores externos

- Síndrome de Fin de Año

Visualización de datos

- Configuración física del puesto
- Condiciones ambientales

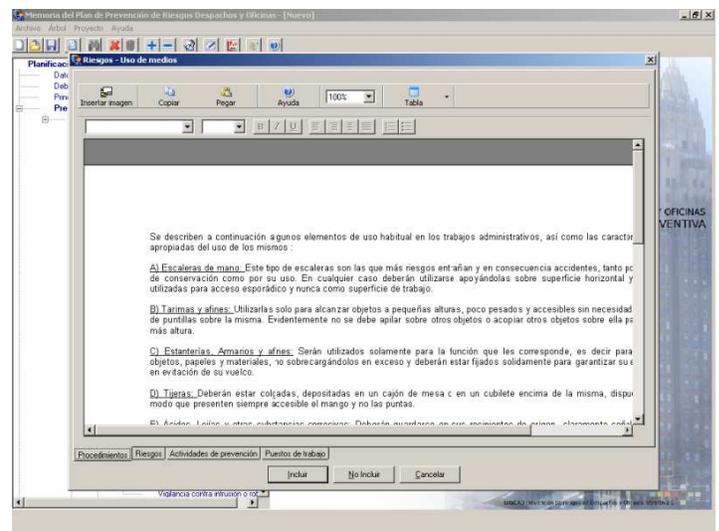
Síndrome del Edificio Enfermo

- Efectos para la salud
- Consideración sobre la ventilación de los locales

Servicios

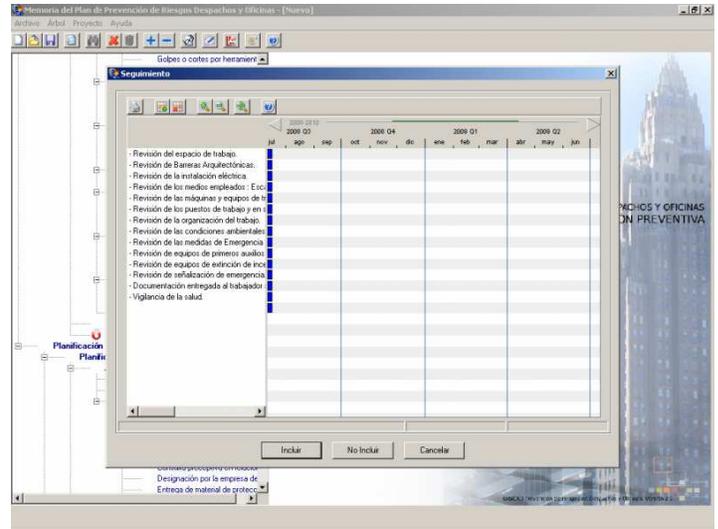
- Limpieza de oficinas
- Vigilancia contra intrusión o robo

Incendio

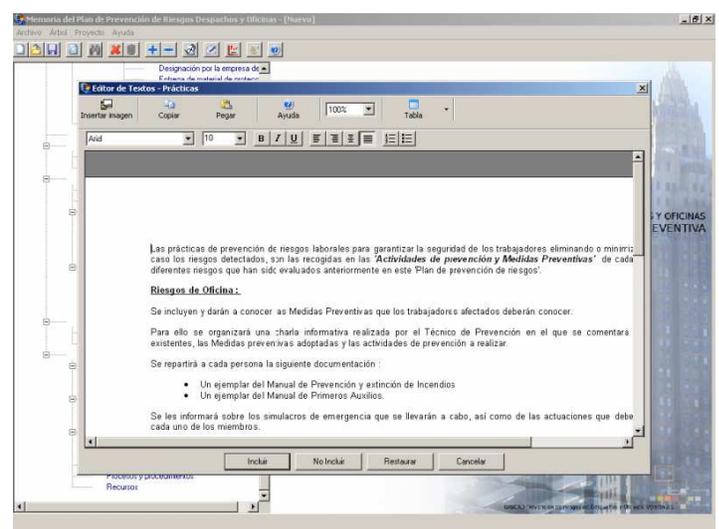
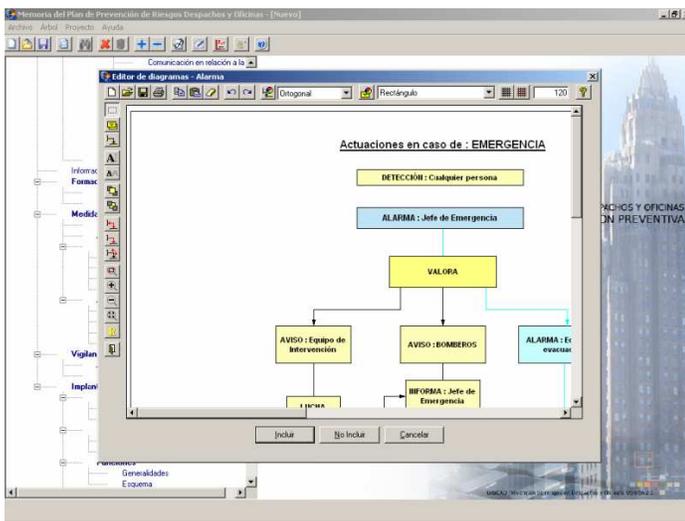
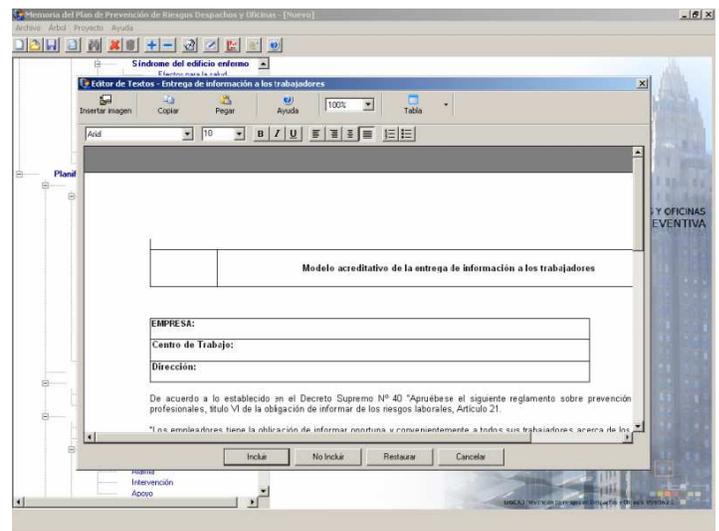


b. Programas de Inspecciones de Seguridad y sus Informes Programas de auditoria y sus Informes

- ◆ Permite realizar la documentación correspondiente al Plan de Prevención de Riesgos Laborales en Despachos y Oficinas. Adaptado a la Ley 16.744, DS 101, DS 40, DS 594, y el DFL N°1 "Código del Trabajo" (con las modificaciones a las Leyes N° 19.624, 19.844 y 19.889), considerando diferente situaciones de riesgo.
- ◆ Los documentos obtenidos no solo pretenden dar un mero cumplimiento normativo, sino que el objetivo está además en que sea un instrumento de ayuda para mejorar los niveles de prevención en el ámbito del centro de trabajo.
- ◆ El ahorro de tiempo que supone para el profesional prevencionista el desarrollo, tratamiento y gestión de los documentos, le permite poder dedicar más tiempo a labores de prevención y menos al tratamiento de la documentación.
- ◆ Se trata de una aplicación de software pensada para profesionales de prevención de riesgos, por lo que es de fácil manejo e intuitiva.
- ◆ Permite disponer de un modo organizado toda la documentación de seguridad y salud laboral, facilitando un acceso rápido a la misma.
- ◆ Al estar informatizado todo el proceso de desarrollo documental, la obtención de informes, documentos y subinformes se hace de un modo más rápido y organizado.
- ◆ Los documentos se obtienen en formato DOC y en formato PDF.



- ◆ Puede desarrollar un Plan de Prevención para cada oficina a objeto de cumplir con las exigencias normativas y especialmente con el Decreto 594, sobre las condiciones mínimas en los lugares de trabajo.
- ◆ Será de utilidad para cumplir con la Obligación de Informar los Riesgos del Trabajo.
- ◆ Se trata de una solución única en el país, muy completa, actual, de fácil manejo y de rápido aprendizaje.



Características Generales en la obtención de los documentos

Impresión de documentos

Finalmente llegada la hora de imprimir el trabajo realizado con cualquiera de los software, se tiene la opción de:

- ◆ Imprimirlo directamente desde la aplicación en una impresora
- ◆ Guardarlo en formato DOC.
- ◆ Guardarlo en formato PDF
- ◆ O finalmente si se desea incorporarlo en el sitio institucional, obtenerlo también en formato HTML.

Llave de Seguridad USB

Todos los software se entregan con un dispositivo consiste en una llave de seguridad USB, la que puede ser, de acuerdo a la adquisición efectuada, para ser utilizada en versión Monousuario o en versión de Red.

Capacitación

El valor del software no incorpora un valor de capacitación, pues su utilización es bastante sencilla e intuitiva.

No obstante aquello, se puede cotizar esa capacitación de llegar a ser necesario.

Asistencia Técnica

Para resolver problemas de menor importancia que eventualmente se puedan presentar, se tiene tres posibilidades:

- a. La asistencia telefónica en forma directa desde Chile
- b. La asistencia telefónica en forma directa desde la empresa UrbiCAD
- c. A través del propio software, ya que cuenta con la asistencia técnica por control remoto vía Internet, donde un operador recibe sus consultas y propone las soluciones en tiempo real.

Requisitos del Sistema

Para poder utilizar los programas es necesario:

- ◆ Un PC con procesador Pentium III o superior
- ◆ Sistema Operativo Microsoft Windows 2000, XP ó Vista
- ◆ 128 MB de Memoria RAM
- ◆ Espacio libre en disco duro de 700 MB
- ◆ Unidad de CD-ROM o DVD_ROM
- ◆ Monitor CRT o TFT (1024x768)
- ◆ Mouse o dispositivo compatible
- ◆ Requerimientos de sistema en servidor (versión en red):
- ◆ Computador equipado con Sistema Operativo Microsoft Windows.
- ◆ Conectividad mediante red IP.
- ◆ No se requiere un servidor dedicado para su funcionamiento.

Valores

Los valores se muestran con el IVA incluido y corresponden a precio contado.

Versión Monousuario \$ 223.111

Valores en versión multiusuario debe solicitarse el valor indicando la cantidad de usuarios que utilizarán la aplicación.

Plazo de Entrega

5 días a contar de la fecha de recepción de la Orden de Compra.

Licencia

El software y su respectiva licencia,, sea versión monousuario o en red, es de uso Indefinido.

Santiago Escáñez San Martín
Representante Oficial Urbicad
urbicad@eladministrador.cl